

Apstiprināts  
Rietumzemgales profesionālas  
izglītības kompetences centrs  
„Jelgavas Amatniecības  
vidusskola”  
Iepirkuma komisijas sēdē  
2011. gada 9.septembrī,  
protokols Nr. 1

## **ATKLĀTA KONKURSA**

**Rietumzemgales profesionālas izglītības kompetences centra „Jelgavas  
Amatniecības vidusskola” ēkas norobežojošo konstrukciju energoefektivitātes  
paaugstināšanas darbi**

## **NOLIKUMS**

**Jelgava, 2011**

## **1. Vispārīgā informācija**

### **1.1. Iepirkuma metode, nosaukums un identifikācijas numurs:**

1.1.1. Iepirkuma metode – atklāts konkurss;

1.1.2. Iepirkuma procedūras nosaukums: Rietumzemgales profesionālas izglītības kompetences centrs „Jelgavas Amatniecības vidusskola” ēkas norobežojošo konstrukciju energoefektivitātes paaugstināšanas darbi

1.1.3. Iepirkuma identifikācijas Nr.: JAV 2011/7

### **1.2. Pasūtītājs:**

Rietumzemgales profesionālas izglītības kompetences centrs „Jelgavas Amatniecības vidusskola”

Reģ. Nr. 90000041031

Adrese: Pulkveža Oskara Kalpaka iela 37, Jelgava, LV-3001

Tel. Nr. +371 63025605

Faksa Nr.: +371 63025605

Mājas lapas adrese: [www.jav.lv](http://www.jav.lv)

Kontaktpersona (par tehnisko specifikāciju): Artūrs Veiss

Kontakttālrunis: +371 26837378

E-pasts: [artursveiss@gmail.com](mailto:artursveiss@gmail.com)

### **1.3. Iepirkuma priekšmets**

1.3.1. Rekonstrukcijas būvdarbu realizācija saskaņā ar tehnisko projektu un tehniskajām specifikācijām (pielikums Nr.1).

1.3.2. Pretendents nevar iesniegt piedāvājuma variantus.

### **1.4. Iepirkuma procedūras dokumentu saņemšana**

Iepirkuma procedūras nolikumu un tehnisko projektu ieinteresētie piegādātāji var lejupielādēt elektroniskā formā Rietumzemgales profesionālas izglītības kompetences centra „Jelgavas Amatniecības vidusskola” interneta mājas lapā [www.jav.lv](http://www.jav.lv), sadaļā „Iepirkumi” līdz 2011. gada 10. oktobrim plkst. 10:00.

Lejupielādējot Iepirkuma procedūras nolikumu, ieinteresētais piegādātājs uzņemas atbildību sekot līdzi turpmākām izmaiņām Iepirkuma procedūras noteikumos, kā arī par iepirkuma komisijas sniegtajām atbildēm uz ieinteresēto piegādātāju jautājumiem, kas tiek publicētas Rietumzemgales profesionālas izglītības kompetences centra „Jelgavas Amatniecības vidusskola” interneta mājas lapā [www.jav.lv](http://www.jav.lv) pie Iepirkuma procedūras nolikuma.

### **1.5. Piedāvājuma iesniegšanas vieta, datums, laiks un kārtība.**

- 1.5.1. Piedāvājumi jāiesniedz Pasūtītāja darba dienās no 09:00 līdz 16:00, līdz 2011. gada 10.oktobrim plkst. 10:00, Rietumzemgales profesionālas izglītības kompetences centrā „Jelgavas Amatniecības vidusskola”, Pulkveža Oskara Kalpaka ielā 37, 201.kabinetā,
- 1.5.2. Pasūtītāja pārstāvis piedāvājumu atdod vai nosūta tā iesniedzējam, ja:
  - 1.5.2.1.piedāvājums neatbilst nolikuma 5. punkta prasībām;
  - 1.5.2.2.piedāvājums tiek iesniegts pēc 1.6.1. apakšpunktā norādītā piedāvājuma iesniegšanas laika.
- 1.5.3. Iesniedzot piedāvājumu, pretendents aizpilda piedāvājuma iesniegšanas veidlapu. Tajā norāda Pretendenta nosaukumu, iesniedzēja vārdu, uzvārdu un amatu. Pasūtītāja pārstāvis reģistrē veidlapu iesniegšanas secībā, norādot saņemšanas datumu un laiku, ko Pretendents apliecina ar savu parakstu.

#### **1.6. Piedāvājuma atvēršanas vieta, datums, laiks un kārtība**

- 1.6.1. Piedāvājumu atvēršanas sanāksme notiks 2011. gada 10.oktobrī plkst. 10:00, pēc 1.5.1. punktā norādītās adreses – Rietumzemgales profesionālas izglītības kompetences centrs „Jelgavas Amatniecības vidusskola”, 201.kabinetā.
- 1.6.2. Piedāvājumu atvēršanas sanāksmē iepirkuma komisija piedāvājumus atvērs to iesniegšanas secībā, nosaucot pretendentu piedāvājuma iesniegšanas laiku, piedāvāto cenu un citas ziņas, kas raksturo piedāvājumu.

#### **1.7. Piedāvājuma derīguma termiņš**

Pretendentam viņa iesniegtais piedāvājums ir saistošs līdz īsākajam no šādiem termiņiem:

- 1.7.1.1. 90 (deviņdesmit) kalendārās dienas no piedāvājuma atvēršanas dienas;
- 1.7.1.2. ja Pasūtītājs atzīst kādu Pretendentu par uzvarējušu konkursā, līdz dienai, kad ir noslēgts iepirkuma līgums.

#### **1.8. Piedāvājuma nodrošinājums**

- 1.8.1. Pretendentam kopā ar piedāvājumu ir jāiesniedz nolikuma pielikumā Nr.2 pievienotajai piedāvājuma nodrošinājuma formai atbilstošs galvojums Ls 16 000 (sešpadsmit tūkstoši latu) apmērā.
- 1.8.2. Piedāvājuma nodrošinājums ir spēkā līdz īsākajam no šādiem termiņiem:

- 1.8.2.1. līdz nolikuma 1.7.1.1. punktā minētajam piedāvājuma derīguma termiņam, kas noteikts sākot no piedāvājumu atvēršanas dienas, vai jebkuram piedāvājuma derīguma termiņa pagarinājumam, kuru Pasūtītājam rakstveidā paziņojis Pretendents;
- 1.8.2.2. līdz dienai, kad uzvarējušais pretendents paraksta līgumu un iesniedz pasūtītājam līguma nodrošinājumu saskaņā ar līguma noteikumiem.
- 1.8.3. Pretendents izmaksā pasūtītājam piedāvājuma nodrošinājuma summu, ja:
  - 1.8.3.1. pretendents atsauc savu piedāvājumu, kamēr ir spēkā piedāvājuma nodrošinājums;
  - 1.8.3.2. izraudzītais pretendents nav iesniedzis pasūtītājam līguma nodrošinājumu saskaņā ar līguma noteikumiem;
  - 1.8.3.3. izraudzītais pretendents neparaksta līgumu pasūtītāja noteiktajā termiņā.
- 1.8.4. Bez piedāvājuma nodrošinājuma piedāvājums netiek izskatīts. Piedāvājuma nodrošinājumi, kas neatbilst nolikuma prasībām, tiek noraidīti un pretendenta piedāvājums netiek izskatīts.
- 1.8.5. Piedāvājuma nodrošinājuma oriģināls iesniedzams atsevišķi, nepievienojot to piedāvājumu dokumentiem. Piedāvājumu dokumentiem pievienojama piedāvājuma nodrošinājuma pretendenta apliecināta kopija.

## **1.9. Iepirkuma komisijas kontaktpersonas**

- 1.9.1. Iepirkuma komisijas noteiktās kontaktpersonas:
  - Par nolikumu R.Ligers, tālr.: +371 29285272, e-pasts: dav1@ml.lv;
  - Par tehnisko specifikāciju A.Veiss, tālr.: +371 26837378, e-pasts: artursveiss@gmail.com.
- 1.9.2. Ja ieinteresētais Piegādātājs laikus pieprasa papildu informāciju, iepirkuma komisija to sniedz ne vēlāk kā 6 (sešas) dienas pirms piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām.

## **1.10. Cita informācija**

- 1.10.1. Pretendents pirms piedāvājuma iesniegšanas termiņa beigām var grozīt vai atsaukt iesniegto piedāvājumu. Piedāvājuma grozījumi vai atsaukums jāiesniedz personīgi rakstiskā formā, slēgtā aploksnē līdz piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām. Uz aploksnē jābūt punktā 5.8.a. līdz 5.8.d. norādītai informācijai un papildus norādei „*Grozījumi*” vai „*Atsaukums*”.

1.10.2. Atsaukumam ir bezierunu raksturs un tas izslēdz pretendenta tālāku līdzdalību iepirkumā.

## **2. Informācija par iepirkuma priekšmetu un prasības būvdarbu izpildei**

### **2.1. Veicamās aktivitātes**

Iepirkuma priekšmets ir formulēts 1.3. punktā un Tehniskajās specifikācijās.

### **2.2. Darbu nodošanas termiņš**

Konkursa specifikācijās minētie darbi, jānodod pasūtītājam termiņā kādā to piedāvā pretendenti, ievērojot konkursa nolikuma 2.7. punktā noteikto.

### **2.3. Būvobjekta apskate**

Piegādātājiem pirms piedāvājumu iesniegšanas ir jāapseko objekts. Kontaktpersona objekta apsekošanai ir Pasūtītāja Projektu vadītājs Artūrs Veiss, tālr.: +371 26837378, e-pasts: [artursveiss@gmail.com](mailto:artursveiss@gmail.com).

### **2.4. Saskaņojumu saņemšana**

Visus nepieciešamos saskaņojumus, atļaujas darbu uzsākšanai par saviem līdzekļiem nodrošinās izpildītājs ar apakšuzņēmējiem (ja tādi tiks piedāvāti).

### **2.5. Risku apdrošināšana**

Darbu izpildītājs pirms darbu uzsākšanas (iepirkuma līguma projektu noteiktā kārtībā) par saviem līdzekļiem veic visu Darbu veikšanas risku apdrošināšanu un iesniedz Pasūtītājam to apliecinošos dokumentus.

### **2.6. Veikto darbu garantija**

Darbu (būvdarbi, pielietotie materiāli, konstrukcijas un tehnoloģijas) minimālais garantijas termiņš ir 24 (divdesmit četri) kalendāra mēneši skaitot no dienas, kurā Darbi tiks nodoti Pasūtītājam. Pretendents var piedāvāt lielāku garantijas laiku. Nolikumā noteiktajā kārtībā Darbu izpildītājs nodrošina savas garantijas saistības pilnā apjomā (termiņš – vismaz 24 (divdesmit četri) mēneši un summa 5% (pieci procenti) no piedāvātās līgumcenas) ar attiecīgu bankas neatsaucamu beznosacījumu galvojumu pēc formas, kāda norādīta konkursa pielikumā Nr. 6.

*Garantijas laika nodrošinājuma apmērs var palielināties, ņemot vērā Iepirkuma nolikuma 9.6.punktā noteikto algoritmu.*

### **2.7. Būvdarbu izpildes maksimālie termiņi**

Būvdarbi ir jāpabeidz un objekts jānodod Pasūtītājam tādā termiņā, kādu norādīs pretendents, bet ne vēlāk kā 2011. gada 20.decembrim logu montāžai un cokola siltināšanai, 2012.gada 31.jūlijam – pārējiem darbiem.

## **2.8. Pretendentiem iesniedzot piedāvājumu jāņem vērā:**

- 2.8.1. Pasūtītājs izmaksā priekšapmaksu līdz 20% (divdesmit procentu) apmēram no līguma kopējās summas.
- 2.8.2. Priekšapmaksu tiek izmaksāta pēc Bankas garantijas par avansa atmaksāšanu iesniegšanas Pasūtītājam, saskaņā ar pielikumu Nr. 5 un līguma projekta noteikumiem.
- 2.8.3. Apmaksas noteikumi: saskaņā ar līguma projekta noteikumiem pielikums Nr. 7.
- 2.8.4. Līgums tiek slēgts pēc Līguma izpildes Bankas garantijas iesniegšanas 10% (desmit procentu) apmērā no piedāvātās cenas pēc formas, kāda dota konkursa nolikuma pielikumā Nr. 8.
- 2.8.5. Ikmēneša maksājumi, tai skaitā galīgais norēķins tiks maksāts tikai pēc bankas garantiju iesniegšanas, ievērojot līguma projekta (pielikums Nr.7) noteikumus.
- 2.8.6. Apakšuzņēmēji (turpmāk tekstā – darbuzņēmēji) ir piesaistāmi saskaņā ar Publisko iepirkumu likuma 20.panta noteikumiem, iesniedzot informāciju kāda prasīta konkursa nolikuma pielikumos Nr. 9-1 un Nr. 9-2.

## **3. Prasības pretendentiem**

### **3.1. Vispārīgie nosacījumi attiecībā uz piegādātāju**

- 3.1.1. Atklātā konkursā var piedalīties piegādātāji vai piegādātāju apvienības, kuras ir tiesīgas veikt ēku būvdarbus atbilstoši Latvijas vai kādas citas Eiropas Savienības dalībvalstu normatīvajiem aktiem.
- 3.1.2. Piegādātāju apvienībai, ja tai tiks piešķirtas līguma slēgšanas tiesības, pirms līguma slēgšanas būs jāizveido pilnsabiedrība normatīvajos aktos noteiktā kārtībā.
- 3.1.3. Pretendentam jābūt ieviesušam kvalitātes vadības sistēmu.
- 3.1.4. Pretendentam ir jābūt ieviesušam vides vadības sistēmu.

### **3.2. Tehniskās un profesionālās spējas**

- 3.2.1. Piegādātājam – juridiskai personai vai vairāku juridisku personu apvienībai – piecos pēdējos gados (2006., 2007., 2008., 2009. un 2010.) ir jābūt galvenā būvuzņēmēja pieredzei vismaz piecu publisku ēku būvniecībā (darbi pabeigti, objekts nodots ekspluatācijā), kur darbu ietvaros veikto siltināšanas darbu vērtība nav mazāka par pretendenta

piedāvāto līgumcenu (LVL, bez PVN). Ar publiskām ēkām tiek saprastas tikai tādas ēkas, kuras atbilst Ministru kabineta 2008.gada 21.jūlija noteikumos Nr. 567 „Noteikumi par Latvijas būvnormatīvu LBN 208-08 “Publiskas ēkas un būves”” noteiktajām prasībām publiskām ēkām. No šajā punktā minētajiem objektiem vismaz trīs ir veikti objektā, kurā viss būvdarbu process nodrošināts, nepārtraucot objektā paredzētās funkcijas veikšanu.

3.2.2. Pretendents var nodrošināt šādus galvenos speciālistus:

3.2.2.1. Vienu **atbildīgo** būvdarbu vadītāju, kuram jāatbilst šādām prasībām:

- a) pēdējo 5 (piecu) gadu laikā (2006., 2007., 2008., 2009. un 2010.) ir veicis vismaz 3 (trīs) publisku ēku norobežojošo konstrukciju energoefektivitātes paaugstināšanas būvdarbu vadīšanu (darbi pabeigti, objekts nodots ekspluatācijā), kur darbu ietvaros veikto siltināšanas darbu vērtība nav mazāka par pretendenta piedāvāto līgumcenu (LVL, bez PVN), kā atbildīgais būvdarbu vadītājs. Šajā punktā norādītajos objektos, kuros būvdarbu vadītājs pildījis atbildīgā būvdarbu vadītāja pienākumus, viss būvdarbu process nodrošināts, nepārtraucot objektā paredzētās funkcijas veikšanu.
- b) ir ieguvis sertifikāciju atbilstoši LR normatīvo aktu prasībām būvniecības jomā būvdarbu vadīšanā (ir būvprakses sertifikāts ēku būvdarbu vadīšanā) un sertifikācija ir spēkā esoša.

3.2.2.2. Vienu atbildīgā būvdarbu vadītāja aizvietošanu:

- a) pēdējo 5 (piecu) gadu laikā (2006., 2007., 2008., 2009. un 2010.) ir veicis vismaz 3 (trīs) publisku ēku norobežojošo konstrukciju energoefektivitātes paaugstināšanas būvdarbu vadīšanu (darbi pabeigti, objekts nodots ekspluatācijā), kur darbu ietvaros veikto siltināšanas darbu vērtība nav mazāka par pretendenta piedāvāto līgumcenu (LVL, bez PVN), kā atbildīgais būvdarbu vadītājs. Vismaz 1 (vienā) no šajā punktā norādītajiem objektiem viss būvdarbu process

nodrošināts, nepārtraucot objektā paredzētās funkcijas veikšanu;

- b) ir ieguvis sertifikāciju atbilstoši LR normatīvo aktu prasībām būvniecības jomā būvdarbu vadīšanā (ir būvprakses sertifikāts ēku būvdarbu vadīšanā) un sertifikācija ir spēkā esoša.

### **3.3. Prasības attiecībā uz pretendenta saimniecisko un finansiālo stāvokli**

3.3.1. Pretendenta finanšu apgrozījums publisku ēku norobežojošo konstrukciju energoefektivitātes paaugstināšanas darbu veikšanā pēdējo trīs gadu laikā ir vismaz Ls 2 000 000 (divi miljoni latu).

3.3.2. Pretendenta likviditātes kopējam koeficientam (apgrozāmie līdzekļi /īstermiņa saistības) uz 2010.gada 31.decembri jābūt ne mazākam par 1.

3.3.3. Pretendentam pieejamie brīvie finanšu līdzekļi (LVL un citu valstu valūta banku kontos) un /vai kredītlinijas nav mazāki par Ls 150 000 (viens simts piecdesmit tūkstoši latu).

3.3.4. Pretendentam ir iespējas saņemt bankas izsniegtu līguma izpildes galvojumu saskaņā ar šī nolikuma prasībām.

3.3.5. Pretendentam ir iespējas saņemt bankas izsniegtu avansa garantiju saskaņā ar šī nolikuma prasībām.

3.3.6. Pretendentam ir iespējas saņemt bankas izsniegtu garantijas laika galvojumu saskaņā ar šī nolikuma prasībām.

### **3.4. Citas prasības**

Pretendents drīkst balstīties uz citu uzņēmēju iespējām, neatkarīgi no savstarpējo attiecību tiesiskā rakstura. Arī šādā gadījumā pretendents aizpilda Apakšuzņēmējiem nododamo būvniecības darbu saraksta formu – veidni pielikums Nr. 9.

Sarakstā iekļauj pretendenta piedāvātos uzņēmējus un pierāda Pasūtītājam, ka viņa rīcībā būs nepieciešamie resursi, iesniedzot šo uzņēmēju un Pretendenta parakstītu apliecinājumu vai vienošanos par sadarbību un/vai resursu nodošanu Pretendenta rīcībā konkrētā līguma izpildei un apliecinājumu par gatavību slēgt sabiedrības līgumu, konkrētā līguma izpildē, lai pierādītu atbilstību nolikuma kvalifikācijas prasībām.

### **3.5. Pretendenta izslēgšanas nosacījumi**

Pasūtītājs izslēdz pretendentu no turpmākās dalības Iepirkuma procedūrā, kā arī neizskata pretendenta piedāvājumu jebkurā no šādiem gadījumiem:



- 3.5.1. pretendents vai persona, kurai ir pretendenta pārstāvības tiesības vai lēmuma pieņemšanas vai uzraudzības tiesības attiecībā uz šo pretendentu, ar tādu tiesas spriedumu vai prokurora priekšrakstu par sodu, kurš stājies spēkā un kļuvis neapstrīdams, ir atzīta par vainīgu koruptīva rakstura noziedzīgos nodarījumos, krāpnieciskās darbībās finanšu jomā, noziedzīgi iegūtu līdzekļu legalizācijā vai līdzdalībā noziedzīgā organizācijā;
- 3.5.2. pretendents ar tādu kompetentas institūcijas lēmumu vai tiesas spriedumu, kurš stājies spēkā un kļuvis neapstrīdams, ir atzīts par vainīgu darba tiesību būtiskā pārkāpumā, kas izpaužas kā:
  - a) viena vai vairāku tādu valstu pilsoņu vai pavalstnieku nodarbināšana, kuri nav Eiropas Savienības dalībvalstu pilsoņi vai pavalstnieki, ja tie Eiropas Savienības dalībvalstu teritorijā uzturas nelikumīgi,
  - b) vienas personas nodarbināšana bez rakstveida darba līguma noslēgšanas, ja tā konstatēta atkārtoti gada laikā, vai divu vai vairāku personu vienlaicīga nodarbināšana bez rakstveida darba līguma noslēgšanas;
- 3.5.3. pretendents ar tādu kompetentas institūcijas lēmumu vai tiesas spriedumu, kurš stājies spēkā un kļuvis neapstrīdams, ir atzīts par vainīgu konkurences tiesību pārkāpumā, kas izpaužas kā vertikālā vienošanās, kuras mērķis ir ierobežot pircēja iespēju noteikt tālākpārdošanas cenu, vai horizontālā karteļa vienošanās, izņemot gadījumu, kad attiecīgā institūcija, konstatējot konkurences tiesību pārkāpumu, kandidātu vai pretendentu ir atbrīvojusi no naudas soda;
- 3.5.4. ir pasludināts pretendenta maksātnespējas process, apturēta vai pārtraukta pretendenta saimnieciskā darbība, uzsākta tiesvedība par pretendenta bankrotu vai tiek konstatēts, ka līdz līguma izpildes paredzamajam beigu termiņam pretendents būs likvidēts;
- 3.5.5. pretendentam Latvijā un valstī, kurā tas reģistrēts vai kurā atrodas tā pastāvīgā dzīvesvieta (ja tas nav reģistrēts Latvijā vai tā pastāvīgā dzīvesvieta nav Latvijā), ir nodokļu parādi, tajā skaitā valsts sociālās apdrošināšanas obligāto iemaksu parādi, kas kopsummā katrā valstī pārsniedz 100 latus;
- 3.5.6. Latvijā reģistrēta (atrodas pastāvīgā dzīvesvieta) pretendenta darba ņēmēju mēneša vidējie darba ienākumi pirmajos trijos gada ceturkšņos

pēdējo četru gada ceturkšņu periodā līdz pieteikuma vai piedāvājuma iesniegšanas dienai ir mazāki par 70 procentiem no darba ņēmēju vidējiem darba ienākumiem valstī minētajā periodā attiecīgajā nozarē atbilstoši NACE 2.red. klasifikācijas divu zīmju līmenim pēc Valsts ieņēmumu dienesta apkopotajiem datiem, kas publicēti Valsts ieņēmumu dienesta mājas lapā internetā. Ja pretendents kā nodokļu maksātājs ir reģistrēts pēdējo četru gada ceturkšņu periodā līdz pieteikuma vai piedāvājuma iesniegšanas dienai, tiek ņemti vērā darba ņēmēju mēneša vidējie darba ienākumi periodā no nākamā mēneša pēc reģistrācijas mēneša līdz pieteikuma vai piedāvājuma iesniegšanas dienai;

3.5.7. pretendenta — fiziskās personas, kuras pastāvīgā dzīvesvieta ir Latvijā, kura nenodarbina citas personas un ir reģistrēta kā saimnieciskās darbības veicēja, viena divpadsmitā daļa no deklarētā apliekamā ienākuma no saimnieciskās darbības gadā, par kuru ir iestājies gada ienākumu deklarācijas iesniegšanas termiņš, ir mazāka par 70 procentiem no darba ņēmēju vidējiem mēneša darba ienākumiem pirmajos trijos gada ceturkšņos pēdējo četru gada ceturkšņu periodā līdz pieteikuma vai piedāvājuma iesniegšanas dienai attiecīgajā nozarē atbilstoši NACE 2.red. klasifikācijas divu zīmju līmenim pēc Valsts ieņēmumu dienesta apkopotajiem datiem, kas publicēti Valsts ieņēmumu dienesta mājaslapā internetā;

3.5.8. ārvalstī reģistrēta (atrodas pastāvīgā dzīvesvieta) pretendenta darba ņēmēju mēneša vidējie darba ienākumi pirmajos trijos gada ceturkšņos pēdējo četru gada ceturkšņu periodā līdz pieteikuma vai piedāvājuma iesniegšanas dienai ir mazāki par 70 procentiem no darba ņēmēju vidējiem darba ienākumiem valstī, kurā kandidāts vai pretendents reģistrēts (atrodas tā pastāvīgā dzīvesvieta), minētajā periodā attiecīgajā nozarē atbilstoši NACE 2.red. klasifikācijas divu zīmju līmenim. Ja pretendents kā nodokļu maksātājs attiecīgajā ārvalstī ir reģistrēts pēdējo četru gada ceturkšņu periodā līdz pieteikuma vai piedāvājuma iesniegšanas dienai, tiek ņemti vērā darba ņēmēju mēneša vidējie darba ienākumi periodā no nākamā mēneša pēc reģistrācijas mēneša līdz pieteikuma vai piedāvājuma iesniegšanas dienai;

3.5.9. pretendenta — fiziskās personas, kuras pastāvīgā dzīvesvieta ir ārvalstīs, kura nenodarbina citas personas un ir reģistrēta kā saimnieciskās darbības veicēja, viena divpadsmitā daļa no deklarētā apliekamā ienākuma no saimnieciskās darbības gadā, par kuru ir iestājies gada ienākumu deklarācijas iesniegšanas termiņš, ir mazāka par 70 procentiem no darba ņēmēju vidējiem mēneša darba ienākumiem valstī, kurā atrodas kandidāta vai pretendenta pastāvīgā dzīvesvieta, pirmajos trijos gada ceturkšņos pēdējo četru gada ceturkšņu periodā līdz pieteikuma vai piedāvājuma iesniegšanas dienai attiecīgajā nozarē atbilstoši NACE 2.red. klasifikācijas divu zīmju līmenim;

3.5.10. pretendents ir sniedzis nepatiesu informāciju savas kvalifikācijas novērtēšanai vai vispār nav sniedzis pieprasīto informāciju.

Šajā punktā minētie nosacījumi attiecas uz pretendentu, personālsabiedrību un visiem personālsabiedrības biedriem (ja piedāvājumu iesniedz personālsabiedrība) vai personu apvienības dalībniekiem (ja piedāvājumu iesniedz personu apvienība), kā arī personām, uz kuru iespējām pretendents balstās, lai atbilstu Iepirkuma procedūras dokumentos noteiktajām prasībām.

Šajā punktā minētie nosacījumi attiecas uz pretendentu, personālsabiedrību un visiem personālsabiedrības biedriem (ja piedāvājumu iesniedz personālsabiedrība) vai personu apvienības dalībniekiem (ja piedāvājumu iesniedz personu apvienība), kā arī personām, uz kuru iespējām pretendents balstās, lai atbilstu Iepirkuma procedūras dokumentos noteiktajām prasībām.

Iepirkuma procedūras nolikuma 3.5.1., 3.5.2. un 3.5.3.punktā minētie izslēgšanas nosacījumi netiek piemēroti, ja:

1) no dienas, kad stājies spēkā attiecīgais tiesas spriedums, prokurora priekšraksts par sodu vai citas kompetentas institūcijas pieņemtais lēmums saistībā ar Iepirkuma procedūras nolikuma 3.5.1.punktā un 3.5.2.punkta “a” apakšpunktā minētajiem pārkāpumiem, līdz piedāvājuma iesniegšanas dienai ir pagājuši trīs gadi;

2) no dienas, kad stājies spēkā tiesas spriedums vai citas kompetentas institūcijas pieņemtais lēmums saistībā ar Iepirkuma procedūras nolikuma 3.5.2.punkta “b” apakšpunktā minētajiem pārkāpumiem, līdz piedāvājuma iesniegšanas dienai ir pagājuši

18

mēneši;

3) no dienas, kad stājies spēkā tiesas spriedums vai citas kompetentas institūcijas

pieņemtais lēmums saistībā ar Iepirkuma procedūras nolikums 3.5.3.punktā minētajiem pirkāpumiem, līdz piedāvājuma iesniegšanas dienai ir pagājuši 12 mēneši.

### **3.6. Iesniedzamie dokumenti**

- 3.6.1. Iesniedzamie dokumenti pretendenta piedāvājumā kārtojami tādā secībā, kādā tie ir uzskaitīti zemāk.
- 3.6.2. Pretendenta atlases dokumenti:
  - 3.6.2.1. Pretendenta pieteikumu dalībai Iepirkuma procedūrā, kurš sagatavots atbilstoši nolikuma formai – veidnei pielikums Nr.3.
  - 3.6.2.2. Dokuments vai dokumenti, kas apliecina piedāvājuma dokumentus parakstījušās, kā arī kopijas, tulkojumus un piedāvājuma daļu caurauklojumus apliecinājušās personas tiesības pārstāvēt pretendentu Iepirkuma procedūras ietvaros. Ja dokumentus, kas attiecas tikai uz atsevišķu personālsabiedrības biedru vai personu apvienības dalībnieku paraksta, kā arī kopijas un tulkojumus apliecina attiecīgā personālsabiedrības biedra vai personu apvienības dalībnieka pilnvarota persona, jāiesniedz dokuments vai dokumenti, kas apliecina šīs personas tiesības pārstāvēt attiecīgo personālsabiedrības biedru vai personu apvienības dalībnieku Iepirkuma procedūras ietvaros. Juridiskas personas pilnvarai pievieno dokumentu, kas apliecina pilnvaru parakstījušās paraksttiesīgās amatpersonas tiesības pārstāvēt attiecīgo juridisko personu.
  - 3.6.2.3. Pretendenta apliecinājums, ka uz to nav attiecināmi Publisko iepirkumu likuma 39.panta pirmajā daļā noteiktie pretendentes izslēdzošie nosacījumi.
  - 3.6.2.4. Pretendenta, personālsabiedrības biedra, personu apvienības dalībnieka (ja piedāvājumu iesniedz personālsabiedrība vai personu apvienība), vai apakšuzņēmēja (ja pretendents Būvniecībai plāno piesaistīt apakšuzņēmējus) būvkomersanta reģistrācijas apliecības kopija. Ārvalstu pretendentiem jāiesniedz attiecīga profesionālā reģistra izsniegtas reģistrācijas apliecības kopija vai kompetentas institūcijas izsniegtas licences, sertifikāta vai cita līdzvērtīga dokumenta kopija, ja attiecīgās valsts normatīvie tiesību akti paredz

profesionālo reģistrāciju, licences, sertifikāta vai citu līdzvērtīgu dokumentu izsniegšanu.

- 3.6.2.5. Pretendenta parakstītu izziņu par pretendenta finanšu apgrozījumu bez PVN atsevišķi 2008., 2009. un 2010. gados. Papildus pretendents izziņā iekļauj informāciju, kas apliecina, ka Pretendenta likviditātes kopējais koeficients (apgrozāmie līdzekļi /īstermiņa saistības) uz 2010.gada 31.decembri nav mazāks par 1.
- 3.6.2.6. Kredītiestādes izziņu vai ekvivalenta satura dokumentu par finanšu līdzekļu pieejamību būvniecībai, kas apliecina pretendenta pieeju aizdevumiem, kredītlīnijai (-ām) vai citiem finanšu resursiem Ls 150 000 (viens simts piecdesmit tūkstoši latu) apmērā. Izziņā jābūt norādītam, ka finanšu līdzekļi šīs Iepirkuma procedūras ietvaros (norādot procedūras nosaukumu) šajā punktā norādītajā apmērā bankas kontā būs pieejami līdz iepirkuma līguma noslēgšanai. Ja pretendents iesniegs izziņu no bankas, kas apliecinās, ka tam piešķirta kredītlīnija, izziņā jānorāda neizmantotās kredītlīnijas apmērs.
- 3.6.2.7. Pretendenta apstiprināts pretendenta un personu (ja pretendents Būvniecībai plāno piesaistīt trešās personas un balstīties uz to tehniskajām un profesionālajām iespējām) pēdējos piecos gados (2006., 2007., 2008., 2009. un 2010.) veikto publisko ēku (šī nolikuma punkta 3.2.1. izpratnē) būvdarbu sarakstu, kas sagatavots atbilstoši nolikumam pievienotajai veidnei pielikums Nr.13 un apliecina pretendenta atbilstību šīs Iepirkuma procedūras nolikuma 3.2.1.punktā noteiktajām prasībām. Veikto darbu saraksta kolonā „Būvobjekta nosaukums un īss raksturojums” papildus vispārīgai informācijai jānorāda arī objekta dati, kas apliecina objekta atbilstību šajā punktā noteiktajām prasībām. Sarakstam pievienojamas pasūtītāju atsauksmes par visiem objektiem, kas norādīti sarakstā. Objekti, kam nebūs pievienotas pasūtītāju atsauksmes šīs Iepirkuma procedūras ietvaros netiks uzskatīti par pretendenta pieredzi apliecināšiem.
- 3.6.2.8. Pretendenta piedāvāto speciālistu saraksts atbilstoši Speciālistu saraksta veidnei pielikums Nr.10. sarakstā jāiekļauj:

- 3.6.2.8.1. konkursa nolikuma 3.2.2. punktā norādītie speciālisti;
  - 3.6.2.8.2. speciālists par kvalitātes vadību;
  - 3.6.2.8.3. projekta izpildes koordinators, kurš atbilst Ministru kabineta 2003.gada 25.februāra noteikumu Nr.92 „Darba aizsardzības prasības, veicot būvdarbus” 8.<sup>1</sup>punktā noteiktajām prasībām;
  - 3.6.2.8.4. par ugunsdrošību atbildīgā persona, kas apguvusi atbilstošu apmācību ugunsdrošības jomā saskaņā ar Ministru kabineta 2004.gada 17.februāra noteikumu Nr. 82 „Ugunsdrošības noteikumi” 8.2.punktam;
  - 3.6.2.8.5. energoauditors, kurš saskaņā ar Ēku energoefektivitātes likuma 20.pantu ir tiesīgs veikt energoauditu.
- 3.6.2.9. Pretendenta piedāvāto speciālistu CV, kas sagatavoti atbilstoši CV veidnei pielikums Nr.11, pieejamības apliecinājums saskaņā ar noslodzes laika grafiku, izglītību apliecinošo dokumentu kopijas, kā arī nolikumā prasītās sertifikātu un/vai apliecību kopijas.
- 3.6.2.10. Bankas izsniegts neatsaucams beznosacījuma apliecinājums, ka pretendentam, ja tam tiks piešķirtas līguma slēgšanas tiesības, tiks izsniegta līguma izpildes garantija 10% (desmit procentu) apmērā no darbu izpildes vērtības ar PVN, norādot kopējo līguma izpildes galvojuma vērtību. Bankas apliecinājuma oriģinālu var pievienot atsevišķi, piedāvājumā iesūtot apliecinājuma kopiju.
- 3.6.2.11. Bankas izsniegts atsaucams beznosacījuma apliecinājums, ka pretendentam, ja tam tiks piešķirtas līguma slēgšanas tiesības, tiks izsniegts avansa nodrošinājums 100% apmērā no avansa summas saskaņā, norādot avansa vērtību latos saskaņā ar šīs Iepirkuma procedūras nolikuma pielikumu Nr.5.
- 3.6.2.12. Bankas apliecinājums, ka tiks izsniegts garantijas laika nodrošinājums par summu, kas sastāda 5% (piecus procentus) no darbu izpildes vērtības ar PVN saskaņā ar šīs Iepirkuma procedūras nolikuma pielikumu Nr.6.
- 3.6.2.13. Kvalitātes vadības sistēmas atbilstības ISO 9001:2000 vai ekvivalentai kvalitātes vadības sistēmai, kas atbilst Eiropas sertifikācijas standartiem visa veida būvdarbu veikšanā, sertifikāts

vai cits dokuments, kas apliecina kvalitātes vadības sistēmas ieviešanu pretendenta darbībās būvniecībā.

3.6.2.14. Vides vadības sistēmas atbilstības ISO 14001:2004 vai ekvivalentai vides vadības sistēmai, kas atbilst Eiropas sertifikācijas standartiem visa veida būvdarbu veikšanā, sertifikāts vai cits pierādījums vides vadības sistēmas ieviešanai pretendenta darbībās būvniecībā.

3.6.2.15. Ja pretendents Būvniecībai plāno piesaistīt apakšuzņēmējus:

- a) apakšuzņēmējiem nododamo būvniecības darbu apraksts atbilstoši apakšuzņēmējiem nododamo būvniecības darbu saraksta veidnei pielikums Nr. 9-1,
- b) rakstisks apakšuzņēmēja apliecinājums par apakšuzņēmēja piedalīšanos Iepirkuma procedūrā, kā arī apakšuzņēmēja gatavību veikt apakšuzņēmējiem nododamo būvniecības darbu sarakstā norādītos būvniecības darbus un/vai nodot pretendenta rīcībā Būvniecības veikšanai nepieciešamos resursus gadījumā, ja ar pretendentu tiks noslēgts iepirkuma līgums,
- c) dokumenti, kas apliecina, ka uz apakšuzņēmēju, uz kura iespējām pretendents balstās, lai apliecinātu, ka tā kvalifikācija atbilst Iepirkuma procedūras dokumentos noteiktajām prasībām, neattiecas nolikumā paredzētie izslēgšanas noteikumi;
- d) apakšuzņēmēja komercreģistra vai līdzvērtīgas komercdarbību reģistrējošas iestādes ārvalstīs izdotas reģistrācijas apliecības kopija;
- e) dokumentu vai dokumentus, kas apliecina apakšuzņēmēja piedāvājuma dokumentus parakstījušās, kā arī kopijas un tulkojumus apliecinājušās personas tiesības pārstāvēt apakšuzņēmēju Iepirkuma procedūras ietvaros. Juridiskas personas pilnvarai pievieno dokumentu, kas apliecina pilnvaru parakstījušās paraksttiesīgās amatpersonas tiesības pārstāvēt attiecīgo juridisko personu.

#### **4. Finansējuma avots**

Iepirkuma priekšmetā noteikto aktivitāšu izpilde tiek finansēta no Pasūtītāja budžeta līdzekļiem.

## **5. Piedāvājuma noformējums**

### **5.1. Piedāvājums sastāv no četrām atsevišķām daļām:**

- a) Pretendenta atlases dokumentiem tai skaitā pieteikums dalībai konkursā (viens oriģināls un divas kopijas);
- b) Tehniskā piedāvājuma (viens oriģināls un divas kopijas);
- c) Finanšu piedāvājuma (viens oriģināls un divas kopijas);
- d) Piedāvājuma nodrošinājuma (kā tas paredzēts konkursa nolikuma 1.8.5. punktā).

### **5.2. Piedāvājuma valoda**

Piedāvājums jā sagatavo latviešu valodā, datorrakstā, tam jābūt skaidri salasāmam, bez neatrunātiem labojumiem un dzēsumiem.

### **5.3. Satura rādītājs un cauršuvums**

Katras piedāvājuma daļas sākumā ievieto satura rādītāju. Piedāvājuma daļas lapas (izņemot piedāvājuma nodrošinājumu) numurē un caurauklo, piestiprina auklas galus pēdējā lappusē un apliecina caurauklojumu. Caurauklojuma apliecinājums ietver:

- a) norādi par kopējo cauraukloto lapu skaitu;
- b) pretendenta vai tā pārstāvja parakstu un paraksta atšifrējumu;
- c) apliecinājuma vietas nosaukumu un datumu.

### **5.4. Citā valodā sagatavotu dokumentu iesniegšana**

Pretendenta atlases dokumentus un tehnisko dokumentāciju var iesniegt arī citā valodā, ja tiem ir pievienots pretendenta apliecināts tulkojums latviešu valodā. Par kaitējumu, kas radies dokumenta tulkojuma nepareizības dēļ, pretendents atbild normatīvajos tiesību aktos noteiktajā kārtībā. Tulkojuma apliecinājums ietver:

- a) norādi „TULKOJUMS PAREIZS”;
- b) pretendenta vai tā pārstāvja parakstu un paraksta atšifrējumu;
- c) apliecinājuma vietas nosaukumu un datumu.

### **5.5. Dokumentu kopiju noformēšana**

Ja pretendents iesniedz dokumentu kopijas, pretendents tās apliecina. Kopijas apliecinājums ietver:

- a) norādi „KOPIJA PAREIZA”;
- b) pretendenta vai tā pārstāvja parakstu un paraksta atšifrējumu;



- c) apliecinājuma vietas nosaukumu un datumu.

### **5.6. Pretendenta piedāvājuma parakstīšana**

Pretendenta pieteikumu dalībai Iepirkuma procedūrā, tehnisko piedāvājumu, finanšu piedāvājumu un citus piedāvājuma dokumentus paraksta, kopijas, tulkojumus un piedāvājuma daļu caurauklojumus apliecina:

- a) pretendenta paraksttiesīga amatpersona;
- b) pārstāvēttiesīgs personālsabiedrības biedrs ievērojot šī punkta „a)” apakšpunktā noteikto (ja pretendents ir personālsabiedrība);
- c) visi personu apvienības dalībnieki ievērojot šī punkta „a)” un „b)” apakšpunktā noteikto (ja pretendents ir personu apvienība);
- d) pretendenta pilnvarota persona.

### **5.7. Personālsabiedrības biedru dokumentu parakstīšana**

Dokumentus, kas attiecas tikai uz atsevišķu personālsabiedrības biedru vai personu apvienības dalībnieku paraksta, kā arī kopijas un tulkojumus apliecina attiecīgais personālsabiedrības biedrs vai personu apvienības dalībnieks, ievērojot 5.6. punkta „a)”, „b)” un „d)” apakšpunktā noteikto.

### **5.8. Ārējās aplokšnes noformējums**

Piedāvājumu iesniedz aizlīmētā ārējā iepakojumā, uz kura norāda:

- a) Pasūtītāja nosaukumu, reģistrācijas numuru un adresi;
- b) Pasūtītāja kontaktpersonas vārdu, uzvārdu un telefona numuru;
- c) pretendenta nosaukumu, reģistrācijas numuru;
- d) pretendenta kontaktpersonas vārdu, uzvārdu, tālruna un faksa numuru;
- e) atzīmi *Piedāvājums atklātam konkursam „Rietumzemgales profesionālas izglītības kompetences centra „Jelgavas Amatniecības vidusskola” ēkas norobežojošo konstrukciju energoefektivitātes paaugstināšanas darbi”;*
- f) identifikācijas Nr. JAV 2011/7
- g) atzīmi *„Neatvērt pirms piedāvājumu atvēršanas sanāksmes”.*

### **5.9. Iekšējie iepakojumi, to saturs un noformējums**

Piedāvājuma ārējā iepakojumā ievieto divus aizlīmētus iekšējus iepakojumus, no kuriem vienā ievieto piedāvājuma oriģinālu, bet otrā - piedāvājuma kopijas. Uz iekšējiem iepakojumiem attiecīgi norāda:

- a) atzīmi „ORIGINĀLS” vai „KOPIJAS”;
- b) pretendenta nosaukumu un reģistrācijas numuru vai personas kodu;

- c) atzīmi *Piedāvājums atklātam konkursam „Rietumzemgales profesionālas izglītības kompetences centra „Jelgavas Amatniecības vidusskola” ēkas norobežojošo konstrukciju energoefektivitātes paaugstināšanas darbi”;*
- d) *identifikācijas Nr. JAV 2011/7.*
- e) atzīmi *„Neatvērt pirms piedāvājumu atvēršanas sanāksmes”.*

## **6. Tehniskais piedāvājums**

### **6.1. Tehniskā piedāvājuma sastāvā jābūt:**

- 6.1.1. Detalizētam darbu izpildes kalendārajam grafikam nedēļās par katru galveno darbu veidu, kādi norādīti finanšu piedāvājuma veidnē pielikums Nr. 4-1. Darbu veidus kalendārajā grafikā nedrīkst apvienot. Kalendārajā grafikā jānorāda:
  - 6.1.1.1. Nepieciešamo laiku nedēļās vai dienās būvlaukuma telpu pieņemšanai no Pasūtītāja.
  - 6.1.1.2. Darbu uzsākšanas laiku un darbu pabeigšanas laiku dienās (piemēram, otrās nedēļas trešā diena) katram darbu veidam, kādi norādīti pielikumā Nr. 4-1.
  - 6.1.1.3. Maiņu skaits, darba stundu skaits atsevišķi katrā maiņā un vidējais nodarbināto cilvēku skaits nedēļā – atsevišķi katrā maiņā. Katrā nedēļā jānorāda dienu skaits tajās nedēļās, kuras grafikā uzrādītas kā nepilnas nedēļas.
  - 6.1.1.4. Nepieciešamais laiks nedēļās vai dienās objekta nodošanai Pasūtītājam.
- 6.1.2. Objekta apsekošanas reģistrācijas lapai atbilstoši Nolikuma pielikuma Nr.13, kuru parakstījuši pretendenta un Pasūtītāja pārstāvji.
- 6.1.3. Lokālajām tāmēm, kas sagatavotas pamatojoties uz konkursa specifikācijās pielikumā Nr. 1 un tehniskajā projektā dotajiem darbu apjomiem un darbu sastāvu. Lokālās tāmes jā sagatavo pilnībā ievērojot būvnormatīvu LBN 501-06. Lokālajās tāmēs jābūt ieslēgtiem visiem darbu veidiem un pilnam izmaksu sastāvam katram darbu veidam. Bez tam tehniskās specifikācijas – lokālās tāmes jāiesniedz gan rakstiskā veidā, gan elektroniskā veidā sagatavotu uz CD nesēja.
- 6.1.4. Informācijai par būvdarbos pielietotiem galvenajiem materiāliem (fasādes siltināšanas un apdares materiāli ). Informācijā jānorāda:

- Tehniskie rādītāji.
- Standarta numurs vai ražotāja tehniskie noteikumi, ja tiek piedāvāti materiāli, kuri nav standartu sarakstā.

Norādot tehniskos rādītājos pretendētājam jānorāda ražotāju, izplatītāju un marku un jāpievieno dokumenti, kā tas ir noteikts Būvniecības likuma 25. pantā.

- 6.1.5. Informācijai par piedāvāto garantijas termiņu (ne īsāku par 24 (divdesmit četriem) mēnešiem), norādot to mēnešos pēc brīvas formas. Piedāvāto garantiju jānodrošina bankai ar beznosacījuma un neatsaucamām saistībām 5% (piecu procentu) apmērā no piedāvātās līgumcenas pēc konkursa nolikuma pielikumā Nr. 6 norādītās veidnes.
- 6.1.6. Apakšuzņēmējiem nododamo būvniecības darbu sarakstam saskaņā ar veidni, kāda dota konkursa nolikuma pielikumā Nr. 9-1.
- 6.1.7. Apakšuzņēmēju apliecinājums pēc brīvas formas vai pēc formas, kāda dota konkursa pielikumā Nr. 9-2 par izpildāmo darbu apjomu.

## **6.2. Tehniskā piedāvājuma parakstīšana**

Tehnisko piedāvājumu paraksta Pretendenta paraksttiesīgā persona vai pilnvarotā persona (pievienojams pilnvaras oriģināls).

## **7. Finanšu piedāvājums**

### **7.1. Finanšu piedāvājuma sagatavošana**

Finanšu piedāvājums jā sagatavo atbilstoši veidnēm, kādas dotas konkursa nolikuma pielikumos Nr. 4-1 un 4-2.

### **7.2. Cenas veidošanās**

Cenās jāiekļauj visas izmaksas (ieskaitot nodokļus), kas saistītas ar būvdarbu līguma izpildi saskaņā ar konkursa specifikācijām par visām darbu grupām un visiem nepieciešamajiem darbiem katrā darbu grupā.

### **7.3. Piedāvātājā cena paredzētie darbi**

Izstrādājot piedāvājuma tāmi, pretendētājam ir pienākums pārliecināties, ka tāmē ir iekļauti visi darbi un materiāli objekta nodošanai ekspluatācijā, pat, ja:

- 7.3.1. Pasūtītājs tos nav iekļāvis savā tāmē (konkursa specifikācijās), bet šādi darbi ir paredzēti tehniskajā projektā;

- 7.3.2. Pasūtītājs tos nav iekļāvis tāmē (konkursa specifikācijās) un tehniskajā projektā, bet šādu darbu izpilde ir nepieciešama, lai izpildītu tehniskajā projektā noteiktos risinājumus.

Šā punkta nosacījumi nav attiecināmi uz tām Tehniskās specifikācijas (lokālo tāmju) pozīcijām, kuras pasūtītājs apzināti izslēdzis vai samazinājis (speciāli apzīmētas).

#### **7.4. Pretrunas un neatbilstības Iepirkuma procedūras dokumentācijā**

Ja tiek konstatēta apjomu neatbilstība starp konkursa specifikācijā un projektā norādīto, kā arī pretrunas darbu aprakstā vai sastāvā, pretendenti par to jāinformē konkursa komisija. Konkursa komisija noskaidros atšķirību iemeslus un, sniedzot atbildi precīzēs faktisko darbu sastāvu un apjomu, tādējādi nodrošinot visiem pretendentiem vienādas prasības. Pēc piedāvājumu iesniegšanas termiņa tiks uzskatīts, ka pretendenti visas projekta iespējamās nepilnības ir ievērtējuši savā piedāvājumā.

### **8. Piedāvājuma noraidīšana**

#### **8.1. Piedāvājums tiek noraidīts, ja:**

- 8.1.1. Pieteikums dalībai Iepirkuma procedūrā nav ietverts pretendenta piedāvājumā vai neatbilst Nolikumā noteiktajām prasībām.
- 8.1.2. Nav iesniegts piedāvājuma nodrošinājums, vai tas neatbilst Nolikumā noteiktajām prasībām.
- 8.1.3. Pretendents vai apakšuzņēmēji, ko pretendents ir plānojis piesaistīt Būvniecībai:
- a) atbilst Publisko iepirkumu likuma 11.panta ceturtajā daļā noteiktajiem konkurenci ierobežojošajiem kritērijiem;
  - b) nav iesnieguši dokumentus, kas apliecina pretendenta atbilstību pretendenta dalībai Iepirkuma procedūrā vai;
  - c) nav iesnieguši Iepirkuma procedūras nolikumā pieprasītos dokumentus vai neatbilst Pretendenta kvalifikācijas prasībām.
- 8.1.4. Piedāvājumā ietvertais Tehniskais piedāvājums vai Finanšu piedāvājums neatbilst Nolikumā noteiktajām prasībām.
- 8.1.5. Piedāvājumi, kuri neatbilst Nolikumā noteiktajām noformējuma prasībām var tikt noraidīti, ja to neatbilstība Nolikumā noteiktajām noformējuma prasībām ir būtiska.

#### **8.2. Nepatiesas informācijas sniegšanas sekas**

Ja komisijas darba gaitā tiek konstatēts, ka pretendents, iesniedzot piedāvājumu, ir sniedzis nepatiesu informāciju savas kvalifikācijas novērtēšanai, tas tiek izslēgts no turpmākās dalības konkursā.

## **9. Piedāvājumu vērtēšana**

### **9.1. Vērtēšanas veikšanas kārtība**

Piedāvājumu noformējumu pārbaudi, Pretendentu atlasī, tehnisko piedāvājumu atbilstības pārbaudi un piedāvājuma vērtēšanu (turpmāk tekstā – Piedāvājumu vērtēšanu) iepirkuma komisija veic slēgtās sēdēs.

### **9.2. Piedāvājumu vērtēšanu komisija veic 3 (trijos) posmos:**

9.2.1. Pirmais posms – Piedāvājumu noformējuma un iesniegto dokumentu atbilstības pārbaude: Iepirkuma komisija pārbauda, vai piedāvājums sagatavots un noformēts atbilstoši nolikuma prasībām un iesniegto pretendentu atlasē dokumentu atbilstību nolikuma prasībām.

9.2.2. Otrais posms – Tehnisko piedāvājumu atbilstības pārbaude. Iepirkuma komisija novērtē, vai tehniskais piedāvājums atbilst nolikuma prasībām.

9.2.3. Trešais posms – Finanšu piedāvājumu vērtēšana atbilstoši kritērijiem.

9.2.4. Iepirkuma komisija pārbauda vai finanšu piedāvājumā nav aritmētisku kļūdu, un vai finanšu piedāvājums nav nepamatoti lēts un rīkojas atbilstoši Publiskā iepirkuma likuma 56. panta trešajā daļā un 48. pantā norādītajam.

### **9.3. Vērtēšanas kritēriji:**

- |  |               |
|--|---------------|
| ▪ Piedāvātā cena                                   | - 60,0 punkti |
| ▪ Piedāvātais darbu izpildes termiņš               | - 20,0 punkti |
| ▪ <u>Piedāvātais garantijas termiņš būvdarbiem</u> | - 20,0 punkti |

$\Sigma$  100,0 punkti

Maksimālais iespējamais punktu skaits ir 100. Par saimnieciski visizdevīgāko piedāvājumu Iepirkuma komisija atzīst piedāvājumu, kurš iegūs visaugstāko punktu skaitu. Gadījumā, ja atklātajam konkursam tiks iesniegts tikai viens piedāvājums, kas pilnībā atbildīs nolikuma prasībām, pretendents, kurš iesniedzis šo piedāvājumu, var tikt atzīts par konkursa uzvarētāju.

### **9.4. Punkti saimnieciski izdevīgākā piedāvājuma vērtēšanas kritērija „Cena” ietvaros tiek piešķirti šādi:**

- a) Lētākais piedāvājums saņem 60,0 punktus;

b) Pārējiem pretendentiem punkti tiek noteikti pēc formulas:

$\text{Punkti} = (\text{lētākais piedāvājums/vērtējamais piedāvājums}) \times \text{maksimālais punktu skaits kritērija ietvaros.}$

**9.5. Punkti saimnieciski izdevīgākā piedāvājuma vērtēšanas kritērija „Piedāvājumu izpildes termiņš” ietvaros tiek piešķirti šādi:**

a) Piedāvājums ar īsāko termiņu saņem 20,0 punktus;

b) Pārējiem pretendentiem punkti tiek noteikti pēc formulas:

$(\text{piedāvājums ar īsāko termiņu/vērtējamā pretendenta piedāvātais termiņš}) \times \text{maksimālais punktu skaits kritērija ietvaros.}$

**9.6. Punkti saimnieciski izdevīgākā piedāvājuma vērtēšanas kritērija „Piedāvātais garantijas termiņš būvdarbiem” ietvaros tiek piešķirti šādi:**

- Par piedāvāto 24 mēneši garantijas laiku, 2,0 punkti  
ja tā tiek apstiprināta ar bankas neatsaucamo galvojumu
- Tas pats par 36 mēnešiem un vairāk 20,0 punkti
- Tas pats par no 24-36 mēnešiem proporcionāli no  
2,00 līdz 20,00 punkti

**Piezīme:** Tiek sniegts piemērs par punktu skaita noteikšanu gadījumam, kad pretendents piedāvā 30 mēnešu garantiju:

- 20 punkti – 2 punkti = 18 punkti par 12 mēnešiem (36-24);
- Tātad par 1 mēnesi virs 24 mēnešiem pretendents saņem 1,5 punktus (18:12);
- Par 30 mēnešiem pretendents saņem 11 (2,0 + 6 mēneši x 1,5 punkti).

*Ja pretendents piedāvā garantijas termiņu, kas ir garāks par pasūtītāja noteikto minimālo garantijas termiņu, par katru garantijas mēnesi, kas pārsniedz minimālo garantijas laiku, konkursa nolikuma 2.6.punktā noteiktais garantijas laika nodrošinājuma apjoms palielināms par 0,2%, šādam nodrošinājuma apmēram ir jābūt norādītam arī Nolikuma 3.6.2.11.punktā noteiktajā bankas apliecinājumā.*

## **10. Iepirkuma līgums**

### **10.1. Līguma nosacījumi**

Pasūtītājs slēgs ar izraudzīto pretendentu iepirkuma līgumu, pamatojoties uz pretendenta piedāvājumu un saskaņā ar Nolikuma noteikumiem. Līguma projekta forma pievienota konkursa nolikuma pielikumā Nr. 7.

### **10.2. Nogaidīšanas termiņš**

Iepirkuma līgumu slēdz ne agrāk kā nākamajā darba dienā pēc Publisko iepirkumu likuma 67.panta piektajā daļā noteiktā nogaidīšanas termiņa beigām un ne vēlāk par piedāvājuma derīguma termiņu.

### **10.3. Darbu apjoma samazināšana**

Ja visi iesniegtie piedāvājumi pārsniegs paredzamo līgumcenu un Pasūtītāja budžeta iespējas, Pasūtītājs ir tiesīgs samazināt iepirkuma priekšmeta apjomu, izslēdzot jumta nomaiņas darbus ievērojot šādu secību:

- a) Pirmkārt, tiek izslēgti dienesta viesnīcas jumta nomaiņas darbi;
- b) Ja, izslēdzot dienesta viensīcas jumta nomaiņas darbus, pretendenta piedāvātā līgumcena pārsniedz Pasūtītāja paredzamo līgumcenu, Pasūtītājs no veicmo darbu apjoma izslēdz skolas ēkas jumta nomaiņas darbus.

## **11. Iepirkuma komisijas tiesības un pienākumi**

### **11.1. Iepirkuma komisijas tiesības:**

- 11.1.1. Nesniegt informāciju par citu piedāvājumu esamību laikā no piedāvājumu iesniegšanas dienas līdz to atvēršanas brīdim;
- 11.1.2. Nesniegt informāciju par vērtēšanas procesu piedāvājumu vērtēšanas laikā līdz rezultātu paziņošanai;
- 11.1.3. Izdarīt grozījumus nolikumā saskaņā ar Publisko iepirkumu likumā noteikto kārtību
- 11.1.4. Pieprasīt, lai pretendents precizētu informāciju par savu piedāvājumu, ja tas nepieciešams piedāvājuma noformējuma pārbaudei, pretendentu atlasei, kā arī piedāvājumu novērtēšanai;
- 11.1.5. Labot finanšu piedāvājumos aritmētiskās kļūdas;
- 11.1.6. Pieaicināt ekspertu piedāvājumu noformējuma pārbaudei, pretendentu atlasei un piedāvājumu atbilstības pārbaudei, kā arī piedāvājumu vērtēšanai;
- 11.1.7. Prasīt, lai personu apvienība, attiecībā uz kuru pieņemts lēmums slēgt līgumu, tiek izveidota atbilstoši noteiktajam juridiskajam statusam;
- 11.1.8. Izvēlēties slēgt līgumu ar nākamo pretendentu, kura piedāvājums ir nākošais saimnieciski izdevīgākais, ja izraudzītais pretendents atsakās slēgt līgumu;

- 11.1.9. Ja izraudzītais pretendents atsakās slēgt iepirkuma līgumu ar pasūtītāju, pasūtītājs pieņem lēmumu slēgt līgumu ar nākamo pretendentu, kurš piedāvājis saimnieciski izdevīgāko piedāvājumu, vai pārtraukt konkursu, neizvēloties nevienu piedāvājumu. Ja pieņemts lēmums slēgt līgumu ar nākamo pretendentu, kurš piedāvājis saimnieciski izdevīgāko piedāvājumu, bet tas atsakās līgumu slēgt, Pasūtītājs pieņem lēmumu pārtraukt Iepirkuma procedūru, neizvēloties nevienu piedāvājumu;
- 11.1.10. Saskaņā ar Publisko iepirkumu likumu pieprasīt nepieciešamās izziņas vai citus iesniegtu informāciju apstiprinošos dokumentus;
- 11.1.11. Jebkurā brīdī pārtraukt Iepirkuma procedūru, ja tam ir objektīvs pamatojums.

## **11.2. Iepirkuma komisijas pienākumi**

- 11.2.1. Nodrošināt Iepirkuma procedūras norisi un dokumentēšanu;
- 11.2.2. Nodrošināt pretendentu brīvu konkurenci, kā arī vienlīdzīgu un taisnīgu attieksmi pret tiem;
- 11.2.3. Pēc ieinteresēto personu pieprasījuma normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā sniegt informāciju par nolikumu;
- 11.2.4. Vērtēt pretendentes un to iesniegtos piedāvājumus saskaņā ar Publisko iepirkumu likumu, citiem normatīvajiem aktiem un nolikumu, izvēlēties piedāvājumu vai pieņemt lēmumu par Iepirkuma procedūras pārtraukšanu, neizvēloties nevienu piedāvājumu;
- 11.2.5. Vienlaikus informēt visus pretendentes par pieņemto lēmumu attiecībā uz līguma slēgšanu saskaņā ar Publisko iepirkumu likumā noteikto kārtību;
- 11.2.6. Pirms lēmuma pieņemšanas par līguma noslēgšanu ar nākamo pretendentu, kurš piedāvājis saimnieciski izdevīgāko piedāvājumu, Pasūtītājs izvērtē, vai tas nav uzskatāms par vienu tirgus dalībnieku kopā ar sākotnēji izraudzīto pretendentu, kurš atteicās slēgt iepirkuma līgumu ar Pasūtītāju. Ja nepieciešams, Pasūtītājs ir tiesīgs pieprasīt no nākamā pretendenta apliecinājumu un, ja nepieciešams, pierādījumus, ka tas nav uzskatāms par vienu tirgus dalībnieku kopā ar sākotnēji izraudzīto pretendentu. Ja nākamais pretendents ir uzskatāms par vienu tirgus dalībnieku kopā ar sākotnēji izraudzīto pretendentu, pasūtītājs



pieņem lēmumu pārtraukt Iepirkuma procedūru, neizvēloties nevienu piedāvājumu;

## **12. Pretendenta tiesības un pienākumi**

### **12.1. Pretendenta tiesības:**

- 12.1.1. Publisko iepirkumu likumā noteiktajā kārtībā iesniegt iesniegumus par nolikumu vai paziņojumu par līgumu, ja tādi ir.
- 12.1.2. Iesniegt iesniegumu par atklāta konkursa nolikumā un paziņojumā par līgumu iekļautām prasībām Iepirkumu uzraudzības birojam var ne vēlāk kā 10 (desmit) dienas pirms piedāvājuma iesniegšanas termiņa beigām.
- 12.1.3. Iesniedzot piedāvājumu, pieprasīt apliecinājumu, ka piedāvājums ir saņemts.
- 12.1.4. Pirms piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām grozīt vai atsaukt iesniegto piedāvājumu.
- 12.1.5. Piedalīties piedāvājumu atvēršanas sanāksmē.
- 12.1.6. Iesniegt iesniegumu par pasūtītāja vai iepirkuma komisijas darbību Iepirkuma procedūras norises laikā Publisko iepirkumu likuma 83.pantā noteiktajā kārtībā.

### **12.2. Pretendenta pienākumi**

- 12.2.1. Sagatavot piedāvājumu atbilstoši nolikuma prasībām.
- 12.2.2. Sniegt patiesu informāciju.
- 12.2.3. Sniegt atbildes uz iepirkuma komisijas pieprasījumiem par papildu informāciju, kas nepieciešama piedāvājumu noformējuma pārbaudei, pretendentu atlasei, piedāvājuma atbilstības pārbaudei, kā arī vērtēšanai. Atbildes sniedzamas termiņā, kas noteiktas šajā nolikumā vai arī iepirkumu komisijas noteiktajā termiņā.
- 12.2.4. Segt visas izmaksas, kas saistītas ar piedāvājuma sagatavošanu un iesniegšanu.

## **13. Pielikumi pie konkursa nolikuma**

- 13.1. Pielikums Nr. 1. – Tehniskās specifikācijas (lokālās tāmes) CD formātā.
- 13.2. Pielikums Nr. 2. – Piedāvājuma nodrošinājuma veidne uz 1 lapas.
- 13.3. Pielikums Nr. 3. – Pieteikuma dalībai iepirkuma procedūrā veidne uz 2 lapām.

- 13.4. Pielikums Nr. 4. – Finanšu piedāvājuma formu Nr. 4-1 un 4-2 veidnes uz 2 lapām.
- 13.5. Pielikums Nr. 5. – Avansa atmaksas galvojuma veidne uz 1 lapas.
- 13.6. Pielikums Nr. 6. – Garantijas termiņa galvojuma veidne uz 1 lapas.
- 13.7. Pielikums Nr. 7. – Līguma projekts uz 12 lapām.
- 13.8. Pielikums Nr. 8. – Līguma izpildes garantijas veidne uz 1 lapas.
- 13.9. Pielikums Nr. 9-1. – Apakšuzņēmējiem nododamo būvniecības darbu saraksta veidne uz 1 lapas.
- 13.10. Pielikums Nr. 9-2. – Apakšuzņēmēja apliecinājuma veidne uz 1 lapas.
- 13.11. Pielikums Nr. 10. – Speciālistu saraksta veidne uz 1 lapas.
- 13.12. Pielikums Nr. 11. – Pretendenta piedāvāto speciālistu CV veidne uz 2 lapām.
- 13.13. Pielikums Nr. 12. – Objekta apsekošanas reģistrācijas lapa uz 1 lapas.
- 13.14. Pielikums Nr.13. – Pretendenta pieredzes saraksta veidne uz 1 lapas.
- 13.15. Pielikums Nr. 14. – Tehniskais projekts CD formātā.

Iepirkuma komisijas priekšsēdētājs

Artūrs Veiss