



LATVIJAS REPUBLIKA
IZGLĪTĪBAS UN ZINĀTNES MINISTRIJA
JELGAVAS TEHNIKUMS

Pulkveža O.Kalpaka ielā 37, Jelgava, LV - 3001, Reģ. Nr. 2836003567, nodokļu maksātāja kods: LV90000041031
Tālr./ fakss 63025605, 63025620, e-pasts: info@jelgavastehnikums.lv

IEKŠĒJIE NOTEIKUMI
Jelgavā

2024. gada 13. maijā

Nr. 1-6/2

IZGLĪTOJAMO UZŅEMŠANAS KĀRTĪBA
2024./2025. MĀCĪBU GADAM

*Izdoti saskaņā ar
Valsts pārvaldes iekārtas likuma
72. panta pirmās daļas 2.punktu*

I. VISPĀRĪGIE NOTEIKUMI

- Iekšējie noteikumi "Izglītojamo uzņemšanas kārtība" (turpmāk – noteikumi) nosaka kārtību, kādā izglītojamie tiek uzņemti Jelgavas Tehnikuma (turpmāk – Tehnikums) īstenotās izglītības programmās, kuras tiek finansētas no valsts budžeta līdzekļiem (1. pielikums).
- Uzņemšanu organizē ar Tehnikuma direktora rīkojumu apstiprināta uzņemšanas komisija.
- Uzņemšana notiek pamatojoties uz izglītību apliecinošu dokumentu un uzņemšanas noteikumu prasību izpildi.
- Noteikumus publicē Tehnikuma tīmekļa vietnē www.jelgavastehnikums.lv.

II. UZŅEMŠANAS NOSACĪJUMI

- Tehnikuma īstenotā valsts budžeta finansētā profesionālās vidējās izglītības programmā uzņem personu pēc vispārējās pamatizglītības, vispārējās vidējās izglītības vai profesionālās pamatizglītības ieguves.
- Profesionālās vidējās izglītības programmās uzņem personas, kuras uzņemšanas kalendārajā gadā sasniedz 15 gadu vecumu.
- Personas mācībām Tehnikumā profesionālās vidējās izglītības programmā (ar mācību laiku 4 gadi), atbilstoši Izglītības un zinātnes ministrijas apstiprinātajam vietu skaitam, tiek uzņemtas konkursa kārtībā, pamatojoties uz vidējo mācību sasniegumu vērtējumu

pamatizglītības apliecības pielikumā “Sekmju izraksts” (divi cipari aiz komata) mācību priekšmetos, izglītības programmās:

Izglītības programma, kvalifikācija	Mācību priekšmeti
Zemes ierīcība Mērniecības tehniķis	Matemātika, latviešu valoda, literatūra, angļu valoda, ķīmija, fizika, ģeogrāfija, datorika, bioloģija, dizains un tehnoloģijas
Komerczinības Komercedarbinieks	Matemātika, latviešu valoda, literatūra, angļu valoda, ķīmija, fizika, datorika, bioloģija, dizains un tehnoloģijas, sociālās zinības
Autotransports Automehāniķis	Matemātika, latviešu valoda, literatūra, angļu valoda, ķīmija, fizika, datorika, bioloģija, dizains un tehnoloģijas
Kokizstrādājumu izgatavošana Mēbeļu galdnieks	Matemātika, latviešu valoda, literatūra, angļu valoda, ķīmija, fizika, datorika, bioloģija, dizains un tehnoloģijas
Būvdarbi Apdares darbu tehniķis	Matemātika, latviešu valoda, literatūra, angļu valoda, ķīmija, fizika, datorika, bioloģija, dizains un tehnoloģijas
Būvdarbi Sausbūves tehniķis	Matemātika, latviešu valoda, literatūra, angļu valoda, ķīmija, fizika, datorika, bioloģija, dizains un tehnoloģijas
Viesnīcu pakalpojumi Viesmīlības pakalpojumu speciālists	Matemātika, latviešu valoda, literatūra, angļu valoda, 2. svešvaloda, ķīmija, fizika, datorika, bioloģija, ģeogrāfija, dizains un tehnoloģijas
Restorānu pakalpojumi Viesmīlis	Matemātika, latviešu valoda, literatūra, angļu valoda, 2. svešvaloda, ķīmija, fizika, datorika, bioloģija, ģeogrāfija, dizains un tehnoloģijas
Datorsistēmas, datu bāzes un datortīkli Datorsistēmu tehniķis	Matemātika, latviešu valoda, literatūra, angļu valoda, ķīmija, fizika, datorika, bioloģija, dizains un tehnoloģijas
Programmēšana Programmēšanas tehniķis	Matemātika, latviešu valoda, literatūra, angļu valoda, ķīmija, fizika, datorika, bioloģija, dizains un tehnoloģijas
Siltuma, gāzes un ūdens tehnoloģija Inženiersistēmu būvtehniķis	Matemātika, latviešu valoda, literatūra, angļu valoda, ķīmija, fizika, datorika, bioloģija, dizains un tehnoloģijas

8. Vērtējot pamatizglītības apliecības pielikumā “Sekmju izraksts” uzrādīto sasniegumu vidējo vērtējumu 7.punktā norādītajos mācību priekšmetos, pie vienādas vidējās balles, priekšroka tiek dota tām personām, kurām:
 - 8.1. apliecības pielikumā “Sekmju izraksts” uzrādītais vērtējums mācību priekšmetos nav zemāks par 4 ballēm;
9. Vienādu rezultātu gadījumā priekšroka uzņemšanai Tehnikumā tiek dota personām ar speciālām vajadzībām, bāreņiem un bez vecāku gādības palikušajiem bērniem līdz 24 gadu

vecuma sasniegšanai, pamatojoties uz personas iesniegtajiem dokumentiem, kas apliecina šo statusu.

10. Personu, kura pārejot no citas profesionālās izglītības iestādes, vēlas turpināt mācības Tehnikumā, var uzņemt izglītības turpināšanai profesionālās izglītības programmas vēlākos mācību posmos, saskaņā ar normatīvo aktu par kārtību, kādā atzīst personas kompetenci uzņemšanai profesionālās izglītības programmas vēlākos mācību posmos.

III. UZŅEMŠANAS ORGANIZĒŠANA

11. Personu, kuras uzrādījušas uzņemšanas komisijai derīgus personu apliecinošus dokumentus, uzņemšana notiek pamatojoties uz **šādiem personas iesniegtiem dokumentiem**:
 - 11.1. **iesniegumu** Tehnikuma direktoram, kurā norāda:
 - 11.1.1. nepilngadīgās personas likumisko pārstāvju vārdus un uzvārdus;
 - 11.1.2. personas vārdu, uzvārdu, personas kodu (ja piešķirts);
 - 11.1.3. personas deklarētās un faktiskās dzīvesvietas adresi;
 - 11.1.4. izvēlētajā profesionālās izglītības programmas nosaukumu, kodu un iegūstamo profesionālo kvalifikāciju;
 - 11.1.5. saziņai ar izglītības iestādi – nepilngadīgās personas likumisko pārstāvju deklarētās un faktiskās dzīvesvietas adresi. Nepilngadīgās personas likumisko pārstāvju un pilngadīgas personas tālruņa numuru, elektroniskā pasta adresi vai oficiālo elektronisko adresi, ja tāda ir aktivizēta;
 - 11.2. iepriekšējo izglītību apliecinoša dokumenta un pielikuma “Sekmju izraksts” **kopiju**, **uzrādot oriģinālu**;
 - 11.3. izraksta no stacionārā/ambulatorā pacienta medicīniskās kartes **oriģinālu** (veidlapa Nr. 027/u), kurā norādīta informācija par personas hroniskām saslimšanām, tai skaitā redzes, dzirdes, funkcionāliem vai psihiskiem traucējumiem, alerģijām, ierobežojumiem fiziskajai slodzei;
 - 11.4. trīs fotogrāfijas (3 x 4 cm);
 - 11.5. ja attiecināms, iesniedz dokumentu **kopijas**, kas apliecina personas ar speciālām vajadzībām, bāreņa vai bez vecāku gādības palikuša bērna statusu, **uzrādot dokumentu oriģinālu**;
 - 11.6. ja attiecināms, sekmju izrakstu par apgūto programmas daļu un/vai apliecību par konkrēta moduļa apguvi personai, kura vēlas turpināt mācības Tehnikumā profesionālās izglītības programmas vēlākos mācību posmos izvēlētajā izglītības programmā, pārnākot no citas **profesionālās** izglītības iestādes;

- 11.7. piekrišana **personas datu** apstrādei.
12. Dokumentu pieņemšana Tehnikumā ir bez maksas.
13. Uzņemšanas komisija dokumentus pieņemšanu organizē 2 kārtās (pirmdien – ceturtdien no plkst. 08⁰⁰ līdz plkst. 17⁰⁰, piektdien no plkst. 08⁰⁰ līdz plkst. 15⁰⁰):
- 13.1. **1.kārta** no **2024. gada 14. jūnija līdz 2024. gada 10. jūlijam.**
- 13.2. **2.kārta** no **2024. gada 15. jūlija līdz 2024. gada 16. augustam** (*2.kārtā dokumentus pieņems kvalifikācijās, kurās būs atlikušas brīvas vietas*).
14. Dokumentus var iesniegt:
- 14.1. **klātienē** – Jelgavas Tehnikumā, Pulkveža Oskara Kalpaka ielā 37, Jelgavā, LV-3001;
- 14.2. **elektroniski parakstītu iesniegumu** ar drošu elektronisko parakstu, sūtot uz e-pastu: info@jelgavastehnikums.lv, **pievienojot pielikumā noteikumu 11. punktā noteiktos dokumentus;**
- 14.3. sūtot pa **pastu**, norādot adresi: Jelgavas Tehnikums, Pulkveža Oskara Kalpaka iela 37, Jelgava, LV-3001. (ar norādi: Uzņemšanas komisijai);

IV. IZGLĪTOJAMO IESKAITĪŠANAS KĀRTĪBA

15. Uzņemšanas **rezultātu vērtēšana** notiks 2024. gada 11. jūlijā un 19. augustā.
16. Komisija, pamatojoties uz konkursa rezultātiem, pieņem lēmumu par personas ieskaitīšanu izglītojamo skaitā.
17. Uzņemšanas rezultāti tiek paziņoti pēc katras komisijas sēdes:
- 17.1. **I kāрта** – 2024. gada 12. jūlijā no plkst. 10⁰⁰, Tehnikuma tīmekļa vietnē www.jelgavastehnikums.lv;
- 17.2. **II kāрта** – 2024. gada 20. augustā no plkst. 10⁰⁰, Tehnikuma tīmekļa vietnē www.jelgavastehnikums.lv;
18. Pamatojoties uz izglītojamo uzņemšanas komisijas lēmumu, Tehnikuma direktors līdz 2024. gada 30. augustam izdod rīkojumu par personas ieskaitīšanu Tehnikuma 1. kursa izglītojamo skaitā.
19. Pēc uzņemšanas rezultātu paziņošanas, **piecu darba dienu laikā**, nepilngadīgās personas likumiskais pārstāvis vai pilngadīgā persona noslēdz ar Tehnikumu “Līgumu par profesionālās vidējās izglītības iegūšanu”. Līgumu var noslēgt:
- 19.1. **klātienē** – Jelgavas Tehnikumā, **204. telpā**, Pulkveža Oskara Kalpaka ielā 37, Jelgavā, LV-3001;

19.2. **elektroniski parakstītu** ar drošu elektronisko parakstu, sūtot uz e-pastu:
info@jelgavastehnikums.lv

19.3. sūtot pa **pastu**, norādot adresi: Jelgavas Tehnikums, Pulkveža Oskara Kalpaka iela
37, Jelgava, LV-3001

20. Uzņemtos izglītojamos, kuri 10 dienu laikā bez attaisnojoša iemesla nav uzsākuši mācības Tehnikumā, ar direktora rīkojumu atskaita no izglītojamo skaita, pamatojoties uz grupas audzinātāja iesniegumu.
21. **2024./2025. mācību gads Tehnikumā sākas 2024. gada 2. septembrī.**
22. Papildus uzņemšana izglītības programmās tiek noteikta ar Tehnikuma direktora rīkojumu.
23. Ieskaitīšana mācību gada laikā 1., 2., 3. un 4. kursā notiek izņēmuma gadījumos, Tehnikuma apstiprinātā finansējuma ietvaros un, izvērtējot iepriekšējā mācību iestādē apgūto programmu vai programmas daļu rezultātus, pie nosacījuma, ja ir vakanta vieta konkrētajā kvalifikācijā.

V. Datu aizsardzība

24. Tehnikums, kā datu pārzinis, uzņemšanas procesā ievēro normatīvo aktu regulējumu personas datu aizsardzības jomā un iekšējos noteikumus par personas datu aizsardzības kārtību.
25. Uzņemšanas procesā, normatīvo aktu ietvaros, Tehnikums apstrādā tādas personas datu kategorijas, kuras nepieciešamas, lai izvērtētu izglītojamā atbilstību tā izvēlētajai profesionālās izglītības programmai un nodrošinātu citus Tehnikuma sniegtos pakalpojumus, kā, piemēram, dienesta viesnīcu, bibliotēkas pakalpojumu. Atkarībā no izvēlētajā profesionālās izglītības programmas, apstrādei nepieciešamais datu apjoms un kategorijas var atšķirties.
26. Izglītojamā personas datu apstrāde tiek veikta, lai nodrošinātu līguma ar izglītojamo un vai tā likumīgo pārstāvi noslēgšanu un noslēgtā līguma izpildi, lai izpildītu uz Tehnikumu attiecināmus juridiskus pienākumus, kā arī lai veiktu uzdevumus sabiedrības interesēs.
27. Izglītojamā personas dati tiek dzēsti, ja tie vairs nav nepieciešami saistībā ar to vākšanas un apstrādes nolūkiem un nepastāv cits juridisks pamats to turpmākai apstrādei 1 mēneša laikā.
28. Izglītojamais un vai tā likumīgais pārstāvis Tehnikumam iesniedz precīzus un patiesus datus.
29. Izglītojamajam ir tiesības piekļūt saviem personas datiem un normatīvajā regulējumā noteiktā kārtībā lūgt šo datu labošanu vai dzēšanu, vai apstrādes ierobežošanu.
30. Izglītojamam ir tiesības iesniegt sūdzību Datu valsts inspekcijai, ja to nepamierina Tehnikuma sniegtā atbilde par personas datu apstrādi.

VI. Noslēguma jautājumi

31. Atzīt par spēku zaudējušus Jelgavas Tehnikuma iekšējos noteikumus “Izglītojamo uzņemšanas kārtība”, kas apstiprināti ar Jelgavas Tehnikuma direktora 2023. gada 25. maija rīkojumu Nr. 1-8/149.
32. Noteikumi stājas spēkā 2024. gada 13. maijā.

Jelgavas tehnikuma direktore

J. Rudzīte

1. 2024./2025.mācību gadā Jelgavas tehnikums uzņem izglītojamos:

Izglītības programmas kods	Izglītības programmas nosaukums un kvalifikācija	Mācību valoda	Iepriekšējā izglītība (klases)	Mācību ilgums (gadi)	Izglītojamo skaits	Grupu skaits	Licences Nr.
33 581 04 1	Zemes ierīcība Mērniecības tehniķis	L	9	4	25	1	P_4772
33 525 01 1	Autotransports Automehāniķis	L	9	4	50	2	P_6812
33 543 04 1	Kokizstrādājumu izgatavošana Mēbeļu galdnieks	L	9	4	30	1	P_3146
33 582 01 1	Būvdarbi Apdares darbu tehniķis	L	9	4	15	1	P_1167
33 582 01 1	Būvdarbi Sausbūves tehniķis	L	9	4	12		P_6891
33 811 03 1	Viesnīcu pakalpojumi Viesmīlības pakalpojumu speciālists	L	9	4	25	1	P-15334
33 811 04 1	Restorānu pakalpojumi Viesmīlis	L	9	4	25	1	P_4813
33 341 02 1	Komerczinības Komercedarbinieks	L	9	4	25	1	Licencēs 2023./2024.m.g.
33 481 01 1	Datorsistēmas, datu bāzes un datortīkli Datorsistēmu tehniķis	L	9	4	25	1	P-16061
33 481 03 1	Programmēšana Programmēšanas tehniķis	L	9	4	28	1	P-16062
33 582 03 1	Siltuma, gāzes un ūdens tehnoloģija Inženiersistēmu būvtehniķis	L	9	4	25	1	P-15363